

# ÉLUS LOCAUX

## Maîtriser la prise de parole en toute circonstance



### Objectifs pédagogiques :

- Appréhender les modes et outils d'expression dans l'exercice du mandat
- Apprendre à construire chaque type de prise de parole
- Être en capacité de maîtriser les codes de la communication audiovisuelle
- Parvenir à la maîtrise de la préparation et de la conduite d'interventions orales en public
- S'approprier des techniques oratoires



### Dates à venir

#### Modalités et délais d'accès :

Les réservations pour une formation ne sont définitives qu'après réception du devis signé. Celui-ci valide votre accord sur l'objectif, le contenu, la date et le coût de la formation.

Nous nous engageons à réaliser l'action prévue et à fournir les documents et pièces de nature à justifier la réalité et la validité des dépenses de formation. Le lieu de la formation en présentiel ou le lien vers la formation en ligne vous sera transmis après la réception du devis.

#### Prérequis

- Aucun

#### Durée de la formation

D'une durée de sept heures en présentiel ou en plusieurs sessions de deux à trois heures en distanciel.

À l'issue, vous disposerez d'un accès à notre plateforme numérique afin de continuer d'échanger avec les formateurs et d'autres apprenants.

#### Tarif demandé

Sur devis selon le commanditaire et le mode de financement.

## ÉLUS LOCAUX

### Maîtriser la prise de parole en toute circonstance



#### À propos de votre formateur :

#### Contact

NICOLLE Pascal

Ancien journaliste diplômé de l'École Supérieure de Journalisme à Lille, il a été directeur de la communication de collectivités (Saint-Denis-de-la-Réunion, Roubaix, Vitrolles, Sarcelles, Département du Val-d'Oise). Il est également président de l'association nationale des professionnels de la concertation, Débalab.

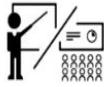
#### Coordonnées

[contact@gestionslocales.fr](mailto:contact@gestionslocales.fr)  
09.53.34.28.34



#### Accessibilité

*Les personnes qui rencontreraient des difficultés pour cause de situation de handicap, même léger, même provisoire, sont priées de bien vouloir nous consulter au moment de leur inscription, afin de nous permettre d'évaluer ensemble un dispositif d'adaptation de notre formation. Lors de sessions en présentiel, nous disposons d'une salle accessible aux personnes à mobilité réduite. Merci de nous avertir pour que nous puissions la réserver.*



#### Méthodes mobilisées

- Analyse de vidéos d'élus par les intervenants avant la séance
- Mise en situation
- Jeu de rôle
- Un contenu adapté en fonction des réponses à un questionnaire en ligne
- Diffusion d'un support pédagogique powerpoint



#### Modalités d'évaluation

- Quizz de début et de fin de formation pour validation des acquis.
- Rapport d'évaluation de la formation
- Rapport d'évaluation de satisfaction

#### Résultats obtenus :

Période du     au  
Nombre de sessions :  
Nombre de bénéficiaires de la formation :  
Nombre de retour de questionnaire de satisfaction :  
Taux de satisfaction :

#### NOUVELLE FORMATION

**PROGRAMME**

*Maîtriser la prise de parole en toute circonstance*

**Formation**

Horaire	Sujet
9 h 00	Présentation et analyse des objectifs
9 h 45	L'intérêt et l'impact de la communication non verbale et gestuelle
10 h 30	Pause
10 h 45	Reproduction de cas concrets, analyse, points d'achoppement, erreurs à ne pas commettre
12 h 00	Pause déjeuner
13 h 30	Les règles de la conduite d'une réunion et d'une interview
15 h 00	Pause
15 h 15	L'art de la rhétorique, les 4 grands principes de l'éloquence
16 h 45	La prise en compte de ses biais cognitifs (cerveau lent & rapide), les 5 règles de construction d'un discours pertinent et efficace, ...
17 h 30	Fin de journée